



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКОГО РАЙОНА

от 19.04.2021

№ 463

город Белореченск

#### **О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Белореченского городского поселения Белореченского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 2.11.2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях подготовки населения Белореченского городского поселения Белореченского района в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь статьями 32 и 45 Устава Белореченского п о с т а н о в л я ю:

1. Рекомендовать органам территориального общественного самоуправления, управляющим компаниям, товариществам собственников жилья создать и организовать деятельность учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

2. Утвердить положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Белореченского городского поселения Белореченского района (прилагается).

3. МКУ «Управление ГО и ЧС, пожарной безопасности и аварийно-спасательной службы Белореченского городского поселения» (Зарицкий) оказывать методическую помощь органам территориального общественного самоуправления, управляющим компаниям и товариществам собственников жилья в создании, оборудовании и функционировании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Белореченского городского поселения от 25.05.2010 года № 555 «Об организации обучения населения, не занятого в сферах производства и обслуживания, в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Белореченского городского поселения Белореченского района».

5. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белореченского городского поселения, начальника управления по правовому и организационному обеспечению Рвачева С.И.

7. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Белореченского  
городского поселения



А.В.Абрамов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Белореченского городского поселения  
Белореченского района  
от 19.04.2021 № 463

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне**  
**и чрезвычайным ситуациям Белореченского городского**  
**поселения Белореченского района**

1. Общие положения

Настоящее Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 12.02.1998 года № 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлениями Правительства РФ от 02.11.2000 года № 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны" и от 18.09. 2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением главы администрации Краснодарского края от 30 ноября 2006 года № 1059 «Об организации подготовки и обучения населения Краснодарского края в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Настоящее Положение определяет порядок создания и работы учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП по ГО и ЧС) в Белореченском городском поселении.

УКП по ГО и ЧС предназначены для информирования неработающего населения:

по вопросам гражданской обороны, правилам поведения и основным способам защиты в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

приемам оказания первой помощи и правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

2. Цели и задачи УКП по ГО и ЧС

Основными целями УКП по ГО и ЧС являются:

- подготовка населения по месту жительства по вопросам гражданской обороны и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- формирование психологической устойчивости населения при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- воспитание чувства ответственности за личную, семейную и коллективную безопасность;
- формирование у населения культуры безопасности жизнедеятельности;
- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий, проводимых в области ГО и защиты от ЧС в современных условиях.

Основными задачами УКП по ГОЧС являются:

- разработка, накопление и доведение до населения учебно-методических материалов, справок, памяток, аудио- и видеоматериалов по действиям при возникновении опасностей во время военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
- обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны (далее - ГО), предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Основные задачи:

- организация подготовки неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- ознакомление неработающего населения с действующим законодательством в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, с правилами поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, доступными способами и средствами защиты от радиоактивных, отравляющих и аварийно-химических опасных веществ, от воздействия биологически опасных средств, а также с приемами оказания самопомощи и взаимопомощи при поражениях и несчастных случаях;
- разъяснение и предоставление в пределах компетенции необходимых справок и информации о радиационной, химической, пожарной, санитарно-эпидемиологической и экологической обстановке на территории муниципального образования;
- доведение до консультируемых граждан сведений о контактных телефонах сил, служб и организаций муниципального образования, оказывающих помощь или консультации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и при несчастных случаях.

### 3. Структура УКП по ГО и ЧС

3.1. Структуру и штатную численность УКП по ГО и ЧС утверждает руководитель организации, на базе которой он создается, исходя из условий и особенностей деятельности организации.

3.2. УКП по ГО и ЧС имеет в своем составе:

- начальника УКП по ГО и ЧС;
- инструкторов (консультантов) - 1-2 чел.

#### 4. Организация и содержание работы УКП по ГО и ЧС

4.1. Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет глава Белореченского городского поселения через МКУ «Управление ГО и ЧС, пожарной безопасности и аварийно-спасательной службы Белореченского городского поселения» путем издания нормативно-правовых актов.

4.2. Непосредственным организатором обучения неработающего населения в УКП по ГО и ЧС является руководитель организации, на базе которой создан УКП. Он издает приказ, в котором определяет:

- место расположения УКП по ГО и ЧС и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- направление, согласно которому будет осуществляться подготовка неработающего населения;
- порядок работы УКП по ГО и ЧС;
- организацию проведения занятий (консультаций);
- должностных лиц УКП по ГО и ЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий (консультаций) и других мероприятий по обучению;
- порядок обеспечения УКП по ГО и ЧС литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- другие организационные вопросы.

4.3. УКП по ГО и ЧС возглавляет специалист, назначаемый приказом руководителя организации.

4.4. В качестве инструкторов (консультантов) выступают работники организации, при которой создан УКП по ГО и ЧС, назначаемые приказом и предварительно прошедшие подготовку на курсах ГО. Для проведения практических занятий и раскрытия наиболее сложных тем целесообразно привлекать сотрудников МКУ «Управление ГО и ЧС, пожарной безопасности и аварийно-спасательной службы Белореченского городского поселения».

4.5. Подготовка неработающего населения в УКП по ГО и ЧС осуществляется в соответствии с Рекомендуемой программой обучения неработающего населения Белореченского городского поселения в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера (прилагается).

4.6. Подготовка населения осуществляется круглогодично.

4.7. Работа УКП по ГО и ЧС по подготовке неработающего населения, исходя из условий и особенностей деятельности организации (учреждения), при которой создан УКП, строится по одному из направлений:

- проведение занятий посредством комплектования учебных групп;
- консультационная деятельность.

4.8. При проведении занятий посредством комплектования учебных групп наиболее оптимальным вариантом является группа из 10 - 15 человек. При создании учебных групп необходимо учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС.

4.9. Продолжительность одного занятия не должна превышать 45 минут.

4.10. Основными формами подготовки неработающего населения являются:

- проведение лекций, бесед, консультаций;
- просмотр видеофильмов, прослушивание аудиозаписей;
- изучение памяток, листовок, специальной литературы, материалов, стендов;
- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий, проводимых должностными лицами системы РСЧС и работниками, уполномоченными на решение вопросов в области ГО и защиты от ЧС;
- проведение практических занятий;
- участие в установленном порядке в комплексных учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС.

4.11. Основное внимание при подготовке неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в ЧС, характерных для данной территории, воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от ЧС мирного и военного времени.

## 5. Оборудование и оснащение УКП по ГО и ЧС

5.1. УКП по ГО и ЧС, осуществляющие подготовку неработающего населения посредством комплектования учебных групп, оборудуются в специально отведенных помещениях, обеспечивающих необходимые условия для организации учебного процесса и по возможности иметь не менее двух комнат: комнату (класс) для проведения занятий, оснащенную необходимым количеством исправной мебели и комнату для хранения имущества.

Для УКП по ГО и ЧС, осуществляющих подготовку неработающего населения по направлению "консультативная деятельность", данное требование носит рекомендательный характер.

УКП по ГО и ЧС должны размещаться в специально отведенных для них помещениях. При невозможности выделить отдельные помещения УКП по ГО и ЧС могут временно размещаться и проводить плановые мероприятия в других наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях: комнатах здоровья, методических и технических кабинетах, культурно - просветительских учреждениях и других аналогичных местах.

5.2. У входа в учебно-консультационный пункт должна располагаться вывеска с указанием распорядка дня УКП по ГО и ЧС.

5.3. Учебно-материальная база УКП по ГО и ЧС включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды по вопросам ГО и защиты от ЧС, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу.

5.3.1. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) рекомендуется иметь необходимое количество технических средств обучения: проекционную аппаратуру, аудио- и видеотехнику с набором аудиозаписей, видео - и DVD-фильмов в соответствии с тематикой подготовки неработающего населения.

5.3.2. Помещение учебно-консультационных пунктов оборудуются стендами.

Основные стенды:

- "Организационные основы ГО и РСЧС";
- "Действия населения при угрозе и возникновении ЧС";
- "Сигналы оповещения и действия по ним";
- "Индивидуальные и коллективные средства защиты";
- "Порядок и правила проведения эвакуации";
- "Оказание первой медицинской помощи при ЧС";
- "Терроризм - угроза обществу";
- "Пожарная безопасность".

Также в УКП по ГО и ЧС должен быть оборудован стенд, информирующий население о местах (пунктах) выдачи средств индивидуальной защиты, об адресах защитных сооружений и сборных эвакуационных пунктов и порядке эвакуации при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Дополнительные стенды по своему содержанию должны соответствовать тематике подготовки неработающего населения.

Информативность стендов должна быть современной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

5.3.3. Учебно-консультационные пункты рекомендуется оснащать следующим учебным имуществом:

- средства защиты органов дыхания (противогазы для взрослых (разные), респираторы (разные), ватно-марлевые повязки (ВМП), противопыльные тканевые маски (ПТМ-1));
- средства защиты кожи (ОЗК, Л-1 и другие);
- приборы радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля;
- медицинские средства защиты (аптечка первой медицинской помощи, индивидуальный противохимический пакет (ИПП), перевязочный пакет индивидуальный (ППИ), аптечка индивидуальная АИ-2 и др.);
- огнетушители разные типов.

Все вышеперечисленное имущество по одному экземпляру должно быть выставлено в витрине, остальное имущество находится на складе и используется по необходимости.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы, обучаемых на УКП по ГО и ЧС должны быть комплекты плакатов, схем.

5.3.4. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) рекомендуется иметь учебно-методическую литературу:

- сборник законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- книги и учебники по вопросам ГО и защиты от ЧС;
- методические разработки, планы-конспекты, лекционный материал;
- подшивки журналов "Гражданская защита", "Военные знания";
- памятки, листовки, буклеты, рекомендации и т.д.

## 6. Документация УКП по ГО и ЧС

1. Постановление администрации Белореченского городского поселения о создании учебно-консультационных пунктов на территории городского поселения.

2. Приказ руководителя организации (учреждения), при которой создан УКП по ГО и ЧС: "О создании УКП по ГО и ЧС и организации его работы".

3. Положение об УКП по ГО и ЧС.

4. План работы УКП по ГО и ЧС на год.

5. Распорядок дня работы УКП по ГО и ЧС.

6. Расписание занятий на год.

7. График дежурств инструкторов (консультантов) УКП по ГО и ЧС и других привлекаемых лиц.

8. Журналы учета занятий (консультаций) и оказания методической помощи.

9. Списки неработающих жильцов с указанием адресов, телефонов.

## 7. Права, обязанности, ответственность

7.1. Начальник УКП по ГО и ЧС.

Начальник УКП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации (учреждения), при которой создан УКП.

Начальник УКП имеет право:

- участвовать в анализе учебного процесса, в разработке и внедрении прогрессивных методов обучения;

- принимать решения о внесении изменений в методику обучения без снижения качества знаний;

- требовать от сотрудников и обучаемых выполнения предписанных норм деятельности УКП по ГО и ЧС, бережного хранения и использования имущества пункта;

- поручать работникам в пределах своей компетенции отдельные виды работ, связанные с деятельностью УКП;

- вносить предложения о поощрении отличившихся инструкторов (консультантов).

Начальник УКП обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации и органов местного самоуправления;

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

- проводить занятия (консультации) в соответствии с планом работы УКП по ГО и ЧС на год и расписанием занятий;

- осуществлять контроль хода подготовки неработающего населения;

- проводить инструктаж руководителей занятий;

- вести учет подготовки неработающего населения в закрепленном за УКП районе;



- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его в МКУ «Управление ГО и ЧС, пожарной безопасности и аварийно-спасательной службы Белореченского городского поселения»;

- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с МКУ «Управление ГО и ЧС, пожарной безопасности и аварийно-спасательной службы Белореченского городского поселения».

Начальник УКП несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения функций УКП;

- за планирование, организацию и ход учебного процесса;

- за состояние учебно-материальной базы УКП.

#### 7.2. Инструктора (консультанта) УКП по ГО и ЧС

Инструктор (консультант) УКП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации (учреждения), при которой создан УКП и начальнику УКП по ГО и ЧС.

Инструктор (консультант) имеет право:

- по вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы УКП по ГО и ЧС;

- запрашивать в пределах своей компетенции и получать в необходимом объеме информацию для подготовки и проведения занятий (консультаций) с неработающим населением;

- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности УКП.

Инструктор (консультант) обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации и органов местного самоуправления;

- принимать участие в учебно-методических сборах начальников УКП по ГО и ЧС, проводимых МКУ «Управление ГО и ЧС, пожарной безопасности и аварийно-спасательной службы Белореченского городского поселения»;

- осуществлять обучение неработающего населения в соответствии с Программой обучения неработающего населения Белореченского городского поселения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проводить занятия (консультации) на высоком организационном и методическом уровне;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- обеспечивать сохранность имущества УКП по ГО и ЧС;

Инструктор (консультант) УКП по ГО и ЧС несет ответственность:

- за качество проведения занятий (консультаций);
- за реализацию в полном объеме Программы обучения неработающего населения Белореченского городского поселения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- за состояние учебно-материальной базы УКП по ГО и ЧС.

Для сотрудников УКП по ГО и ЧС, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются (разрабатываются применительно к своим штатам) руководителем организации (учреждения), при которой он создан.

Руководитель МКУ «Управление  
ГО и ЧС, пожарной безопасности  
и аварийно-спасательной службы  
Белореченского городского поселения»



В.В.Зарицкий