



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКОГО РАЙОНА

от

14.10.2022

№

1124

город Белореченск

**Об утверждении порядка получения согласия
собственника земельного участка (объекта
имущественного комплекса), находящегося в
собственности администрации Белореченского
городского поселения Белореченского района для
проведения на его территории ярмарки,
выставки-ярмарки**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края» руководствуясь статьей 32 Устава Белореченского городского поселения Белореченского района, постановляю:

1. Утвердить Порядок получения согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в собственности администрации Белореченского городского поселения Белореченского района для проведения на его территории ярмарки, выставки-ярмарки (прилагается).

2. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Белореченского городского поселения Белореченского района А.Р. Акопяна.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава Белореченского
городского поселения



А.В. Абрамов

Приложение
к постановлению администрации
Белореченского городского поселения
Белореченского района
от 14.10.2012 года № 1124

ПОРЯДОК

**получения согласия собственника земельного участка (объекта
имущественного комплекса), находящегося в собственности
администрации Белореченского городского поселения Белореченского
района, для проведения на его территории ярмарки, выставки-ярмарки**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила получения согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящегося в собственности администрации Белореченского городского поселения Белореченского района для проведения на его территории ярмарки, выставки-ярмарки (далее - согласие).

2. Получение согласия собственника земельного участка (объекта имущественного комплекса), на территории которого предполагается проведение ярмарки, выставки-ярмарки, находящегося в муниципальной собственности, не требуется в том случае, если организатором ярмарки, выставки-ярмарки является администрации Белореченского городского поселения Белореченского района.

3. Заявитель (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) в целях получения согласия обращается в администрации Белореченского городского поселения Белореченского района (далее - Уполномоченный орган) с заявлением о получении согласия лично, или в письменной форме по почте, или в форме электронного документа по электронной почте.

Заявление должно содержать:

1. Для юридического лица - информацию о полном и сокращенном (в случае, если имеется) наименовании юридического лица, в том числе фирменном наименовании, об организационно-правовой форме юридического лица, о месте его нахождения (юридическом адресе), об основном государственном регистрационном номере налогоплательщика, идентификационном номере налогоплательщика;

2. Для индивидуального предпринимателя - фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

3. Тип ярмарки, выставки-ярмарки, дата (период) ее проведения, место проведения и режим работы;

4. Адресные ориентиры земельного участка (объекта имущественного комплекса), находящихся в собственности администрации Белореченского городского поселения Белореченского района, где предполагается проведение

ярмарки, выставки-ярмарки;

5. Сведения о площади земель, земельного участка или части земельного участка (объекта имущественного комплекса), запрашиваемого для проведения ярмарки, выставки-ярмарки.

К Заявлению прилагаются:

1. Документы, удостоверяющие личность организатора ярмарки, выставки-ярмарки (в случае если с запросом о даче согласия на проведение ярмарки обращается физическое лицо);

2. Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя организатора ярмарки, выставки-ярмарки (в случае если с запросом о даче согласия на проведение ярмарки, выставки-ярмарки обращается представитель организатора ярмарки, выставки-ярмарки);

3. План мероприятий по организации ярмарки, выставки-ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

Заявителем могут быть предоставлены заверенные копии документов, при отсутствии такого заверения должны быть предоставлены подлинники документов.

Администрация Белореченского городского поселения Белореченского района самостоятельно запрашивает выписку из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в отношении заявителя в случае, если заявитель не предоставил её при подаче заявления.

Администрация Белореченского городского поселения Белореченского района регистрирует заявление о получении согласия в день поступления.

В случае непредставления заявителем сведений и документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, администрация Белореченского городского поселения Белореченского района уведомляет заявителя об устранении недостатков. Уведомление направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении о получении согласия, поступившему в администрацию Белореченского городского поселения Белореченского района, в форме электронного документа или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении о получении согласия, поступившем в администрацию Белореченского городского поселения Белореченского района в письменной форме.

Указанное уведомление направляется администрацией заявителю в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления. В уведомлении устанавливается срок для устранения недостатков - 3 дня с момента получения уведомления.

Администрация Белореченского городского поселения Белореченского района рассматривает заявление и документы в срок не более 10 дней с момента их регистрации и принимает одно из следующих решений:

1. О выдаче согласия;
2. Об отказе в выдаче согласия.

Согласие должно содержать информацию о площади земель, земельного участка или части земельного участка (объекта имущественного комплекса), запрашиваемого для проведения ярмарки, выставки-ярмарки.

Администрация Белореченского городского поселения Белореченского района принимает решение об отказе в выдаче согласия в случае, если:

1. Заявление подано неуполномоченным лицом, в том числе если заявитель не является юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем.

2. Земельный участок (объект имущественного комплекса) не являются собственностью администрации Белореченского городского поселения Белореченского района;

3. В отношении земельного участка (объекта имущественного комплекса) принято решение об их предоставлении физическому или юридическому лицу, либо имеется необходимость использования земельного участка (объекта имущественного комплекса) для осуществления полномочий органов местного самоуправления администрации Белореченского городского поселения Белореченского района;

4. Земельный участок (объект имущественного комплекса) обременены правами третьих лиц;

5. Наличие у администрации Белореченского городского поселения Белореченского района, рассматривающей заявку, информации исполнительного органа государственной власти Краснодарского края в области потребительской сферы о не уплаченном организатором ярмарки, выставки-ярмарки в установленный срок административном штрафе, назначенном за правонарушения, предусмотренные статьей 3.14 Закона Краснодарского края «Об административных правонарушениях» - нарушение порядка организации ярмарок, выставок-ярмарок и продажи товаров на них.

Согласие или уведомление об отказе в его выдаче с указанием основания отказа подписываются главой Белореченского городского поселения Белореченского района или уполномоченным им лицом и направляются в 10-дневный срок с момента регистрации заявления о его получении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении о получении согласия, поступившем в администрацию Белореченского городского поселения Белореченского района в форме электронного документа или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении о получении согласия, поступившем в администрацию Белореченского городского поселения Белореченского района в письменной форме.

Полученное заявителем уведомление об отказе в выдаче согласия может быть обжаловано в судебном порядке.

Заместитель главы Белореченского городского поселения, начальник управления по благоустройству города администрации Белореченского городского поселения



А.Р. Акопян