



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКОГО РАЙОНА

от 06.03.2026

№ 243

город Белореченск

О внесении изменений в порядок предоставления субсидий из бюджета Белореченского городского поселения Белореченского района в рамках реализации инвестиционной программы в сфере теплоснабжения на 2025-2029 года, утвержденный постановлением администрации Белореченского городского поселения Белореченского района от 3 июля 2025 г. № 877

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 32 Устава Белореченского городского поселения Белореченского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в порядок предоставления субсидий из бюджета Белореченского городского поселения Белореченского района в рамках реализации инвестиционной программы в сфере теплоснабжения на 2025-2029 года, утвержденный постановлением администрации Белореченского городского поселения Белореченского района от 3 июля 2025 г. № 877 (далее - Порядок) следующие изменения:

- 1.1. Дополнить Порядок Приложением 2;
 - 1.2. Дополнить Порядок Приложением 3;
 - 1.3. Дополнить Порядок Приложением 4;
 - 1.4. Заявление на получение субсидий из бюджета Белореченского городского поселения Белореченского района в рамках реализации инвестиционной программы в сфере теплоснабжения на 2025-2029 года считать соответственно Приложением 1.
2. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Белореченского городского поселения, начальника управления транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства С.А. Аверьянова.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Белореченского
городского поселения



А.В. Абрамов

Приложение 1
к постановлению администрации
Белореченского городского
поселения Белореченского района
от 06.03.2026 № 243

Приложение 2
к порядку предоставления
субсидий из бюджета
Белореченского городского
поселения Белореченского района
в рамках реализации
инвестиционной программы в
сфере теплоснабжения на 2025-
2029 года
(в редакции постановления
администрации Белореченского
городского поселения
Белореченского района
от 06.03.2026 № 243)

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета
Белореченского городского поселения Белореченского района
в рамках реализации инвестиционной программы
в сфере теплоснабжения на 2025-2029 года

г. Белореченск

« » 202 г.

№

Администрация Белореченского городского поселения Белореченского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Белореченского городского поселения Белореченского района Абрамова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие Белореченского городского поселения Белореченского района «Белореченские тепловые сети», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, ФИО руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, порядком предоставления субсидий из бюджета Белореченского городского поселения Белореченского района в рамках реализации инвестиционной программы в сфере теплоснабжения на 2025-2029 года, утвержденным постановлением администрации

Белореченского городского поселения Белореченского района от 3 июля 2025 г. № 877 (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией из местного бюджета Получателю субсидий (далее - субсидия) в целях

(указать цели предоставления субсидии (проект, мероприятие))

В соответствии с предоставленными документами, согласно Порядка, предоставляемая сумма субсидии будет направлена на муниципальную поддержку в рамках реализации инвестиционной программы в сфере теплоснабжения на 2025-2029 года.

1.2. Результатом предоставления Субсидии является достижение значений результативности предоставления субсидий:

1.3. В соответствии с п. 2.9. Порядка обязательными условиями предоставления Субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие Получателя, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) наличие положений о казначейском сопровождении, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.4. Субсидия должна быть использована на цели, установленные п.1.1 настоящего Соглашения.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объёмами финансирования, _____

в размере _____.

2.2. Предоставление Субсидии Получателю осуществляется Администрацией в безналичной форме в течении _____ рабочих дней, путем перечисления денежных средств на счет «Получателя».

2.3. В случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Соглашением предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения, при недостижении согласия по новым условиям

3. Права и обязанности Сторон

3. Администрация:

3.1.1. Предоставляет субсидию в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществляет в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

3.1.3. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

3.1.4. Информировует и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

3.1.5. В случае образования не использованного в отчётном финансовом году остатка субсидии в соответствии с Порядком принимает решение о наличии/отсутствии потребности в указанных средствах.

3.1.6. Устанавливает значения результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей).

3.1.7. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, (при установлении таких показателей) и (или) иных показателей, установленных Порядком или Администрацией.

3.2. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), иных показателей, предусмотренных

Порядком, направляет Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в местный бюджет, в размере и сроки, определённые в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

3.3. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения в соответствии с Порядком.

3.4. Получатель обязуется:

3.4.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком.

3.4.2. Для получения субсидии предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

3.4.3. Представлять информацию и документы, по запросам Администрации в связи с реализацией настоящего Соглашения.

3.4.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых Соглашением и Порядком.

3.4.5. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых Соглашением и Порядком.

3.4.6. В случае получения от Администрации требования в соответствии с подпунктом 3.2 пункта 3 настоящего Соглашения:

3.4.6.1. Устранять факт(ы) нарушения условий и порядка предоставления субсидии в сроки, определённые в указанном требовании;

3.4.6.2. Возвращать в местный бюджет субсидию в размере и в сроки, определённые в указанном требовании.

3.4.7. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом году до 31 декабря года предоставления Субсидии остатков субсидии, не использованных в отчётном финансовом году, в случае принятия Администрацией решения об отсутствии потребности в указанных средствах.

3.4.8. Предоставлять отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств в соответствии с настоящим Соглашением и Порядком.

3.4.9. Предоставлять в Уполномоченный орган отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), а также информации и документов, подтверждающих расходование средств субсидий, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за несоблюдение Порядка и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, а также за недостоверность представляемых в Администрацию отчетов и документов, определенных настоящим Порядком и Соглашением.

Проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, осуществляет Администрация, а также органы муниципального финансового

контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Субсидия, предоставляемая Получателю, должна быть использована не позднее 31 декабря года предоставления Субсидии.

Не использованные (полностью или частично) Получателем суммы Субсидии возвращаются Получателем в Местный бюджет не позднее 31 декабря года предоставления Субсидии.

В соответствии с решением Администрации о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году Получателю для финансового обеспечения расходов, соответствующих цели предоставления Субсидии, указанной в 1.3 Порядка.

4.3. Субсидия подлежит возврату Получателем в доход Местного бюджета в случае нарушения Получателем требований настоящего Порядка и условий Соглашения, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления Субсидии, предусмотренных 2.12 Порядка.

4.4. В случае выявления по фактам проверок нарушений порядка и условий предоставления Субсидии Администрация прекращает предоставление Субсидии. Полученные средства в объеме выявленных нарушений подлежат возврату Получателем в Местный бюджет в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения им соответствующего письменного уведомления.

В случае неисполнения Получателем обязанностей по возврату Субсидии в Местный бюджет в срок, установленный настоящим пунктом, Администрация принимает меры по взысканию с Получателя суммы полученной им Субсидии, подлежащей возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

5. Порядок изменения, расторжения соглашения

5.1. Настоящее Соглашение может быть изменено Сторонами на основании их взаимного согласия.

5.2. Все изменения к Соглашению оформляются письменно, путем заключения дополнительного соглашения к данному Соглашению.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон.

5.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по требованию одной из сторон только при существенном нарушении условий соглашения другой стороной.

6. Порядок разрешения споров

Все спорные вопросы, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до _____ года при условии полного и должного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению. Срок исполнения Соглашения _____ года.

7.2. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от выполнения обязательств по нему, и не освобождает Стороны Соглашения от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Соглашения.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

8.1. В случае изменения юридического адреса или реквизитов стороны Соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи Сторон:

Администрация
Белореченского городского поселения
Белореченского района

352630, Краснодарский край,
г. Белореченск, ул. Ленина, 64
ИНН 2303023681, КПП 230301001
Номер казначейского счета:
03231643036081011800
ЕКС: 40102810945370000010
Банк получателя: ЮЖНОЕ ГУ Банка
России//УФК по Краснодарскому краю,
г.Краснодар ТОФК 010349101
Администрация Белореченского
городского поселения Белореченского
района л/с 03183011890

Глава Белореченского
городского поселения

А.В. Абрамов
(подпись)

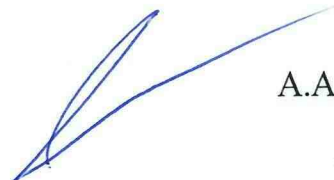
МУП БГП БР «Белореченские
тепловые сети»

Белореченского района, 352630,
Краснодарский край, г. Белореченск,
ул. Ленина, 31
ИНН 2368003595, КПП 236801001
р/с 40702810700170000642
КБ "Кубань Кредит" ООО
БИК 040349722
к/с 30101810200000000722
ОКПО 09399096
ОГРН 1122368000920

Директор

(подпись)

Заместитель начальника управления
по правовому и организационному
обеспечению, начальник правового отдела



А.А. Аверин

Приложение 2
к постановлению администрации
Белореченского городского
поселения Белореченского района
от 05.03.2026 № 243

Приложение 3
к порядку предоставления
субсидий из бюджета
Белореченского городского
поселения Белореченского района
в рамках реализации
инвестиционной программы в
сфере теплоснабжения на 2025-
2029 года
(в редакции постановления
администрации Белореченского
городского поселения
Белореченского района
от 05.03.2026 № 243)

ОТЧЕТ

Об осуществлении расходов, источником
финансового обеспечения которых является субсидия
по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата	Поступление	Списание	Назначение платежа	Контрагент	Банковский счет

(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Заместитель начальника управления
по правовому и организационному
обеспечению, начальник правового отдела


А.А. Аверин

Приложение 3
к постановлению
администрации Белореченского
городского поселения
Белореченского района
от 06.03.2016 № 443

Приложение 4
к порядку предоставления
субсидий из бюджета
Белореченского городского
поселения Белореченского
района в рамках реализации
инвестиционной программы в
сфере теплоснабжения на 2025-
2029 года
(в редакции постановления
администрации Белореченского
городского поселения
Белореченского района
от 06.03.2016 № 443)

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей
результативности (результатов) использования субсидии
по состоянию на « » 20 г.

№ п/п	Наименование мероприятия (направления)	Наименование показателя результативности (результатов)	Единица измерения по ОКЕИ		Год, на который запланировано достижение показателя результативности (результатов)	Плановое значение показателя результативности (результатов)	Фактическое значение показателя результативности (результатов) по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Подписи сторон

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
БЕЛОРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКОГО РАЙОНА
«БЕЛОРЕЧЕНСКИЕ ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ»

(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

Заместитель начальника управления
по правовому и организационному
обеспечению, начальник правового отдела

А.А. Аверин